

Số: ~~1466~~ /2017/QĐ-UBND

Hồng Bàng, ngày 06 tháng 9 năm 2017

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Quy định vị trí, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức hoạt động của Phòng Tài nguyên và Môi trường quận Hồng Bàng

ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN HỒNG BÀNG

Căn cứ Luật Tổ chức quyền địa phương năm 2015;

Căn cứ Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2015;

Căn cứ Nghị định số 37/2014/NĐ-CP ngày 05/5/2014 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện, quận, thị xã, thành phố trực thuộc tỉnh;

Thông tư liên tịch số 50/2014/TTLT-BTNMT-BNV ngày 28/8/2014 của Liên Bộ Tài nguyên và Môi trường và Bộ Nội vụ hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Tài nguyên và Môi trường thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương và Phòng Tài nguyên và Môi trường thuộc Ủy ban nhân dân huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Nội vụ và Trưởng phòng Tài nguyên và Môi trường quận,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo quyết định này bản Quy định vị trí, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, tổ chức hoạt động của Phòng Tài nguyên và Môi trường quận Hồng Bàng.

Điều 2. Giao cho Trưởng phòng Tài nguyên và Môi trường quận tổ chức thực hiện các Quy định về vị trí, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, tổ chức hoạt động của đơn vị ban hành kèm theo Quyết định này.

Điều 3. Các ông (bà): Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân quận, Trưởng phòng Nội vụ, Trưởng phòng Tài chính - Kế hoạch, Trưởng phòng Tài nguyên - Môi trường và Trưởng các phòng, ban, ngành liên quan, Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các phường chịu trách nhiệm thi hành quyết định này.

Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày 13 /9/2017 và thay thế Quyết định số 3060/QĐ-UBND ngày 01/12/2016 của Ủy ban nhân dân quận Hồng Bàng./. *ll*

Nơi nhận:

- Sở Tư pháp;
- TT QU - HĐND quận;
- Chủ tịch, các PCT UBND quận;
- Như Điều 3;
- Lưu: VT, NV1.T43.



QUY ĐỊNH

Vị trí, chức năng nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức hoạt động của Phòng Tài nguyên và Môi trường quận Hồng Bàng

(Ban hành kèm theo Quyết định số 1466 /2017/ QĐ-UBND ngày 06/9/2017
của Ủy ban nhân dân quận Hồng Bàng)

Chương I

VỊ TRÍ, CHỨC NĂNG, NHIỆM VỤ VÀ QUYỀN HẠN

Điều 1. Vị trí, chức năng

Phòng Tài nguyên và Môi trường là cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân quận thực hiện chức năng tham mưu, giúp Ủy ban nhân dân quận quản lý nhà nước về tài nguyên và môi trường gồm: đất đai, tài nguyên nước, khoáng sản, môi trường, biến đổi khí hậu.

Phòng Tài nguyên và Môi trường có tư cách pháp nhân, có con dấu và tài khoản; chịu sự chỉ đạo, quản lý và điều hành của Ủy ban nhân dân quận; đồng thời chịu sự chỉ đạo, kiểm tra, hướng dẫn về chuyên môn nghiệp vụ của Sở Tài nguyên và Môi trường.

Điều 2. Nhiệm vụ, quyền hạn

Phòng Tài nguyên - Môi trường tham mưu giúp Ủy ban nhân dân quận các nhiệm vụ sau:

1. Trình Ủy ban nhân dân quận ban hành quyết định, chỉ thị; quy hoạch, kế hoạch dài hạn, 05 năm và hàng năm; chương trình, biện pháp tổ chức thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính nhà nước thuộc lĩnh vực tài nguyên và môi trường.

2. Tổ chức thực hiện các văn bản pháp luật, quy hoạch, kế hoạch sau khi được phê duyệt; thông tin, tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về tài nguyên và môi trường; theo dõi thi hành pháp luật về tài nguyên và môi trường.

3. Lập kế hoạch sử dụng đất, điều chỉnh bổ sung kế hoạch sử dụng đất quận, báo cáo Sở Tài nguyên và Môi trường, UBND thành phố phê duyệt và tổ chức thực hiện sau khi được phê duyệt.

4. Thẩm định hồ sơ về giao đất, cho thuê đất, thu hồi đất, chuyển mục đích sử dụng đất, cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất lần đầu cho các đối tượng thuộc thẩm quyền của Ủy ban nhân dân quận.

5. Theo dõi biến động về đất đai; tham mưu UBND quận chỉ đạo Văn phòng Đăng ký đất đai việc lập, quản lý, cập nhật và chỉnh lý hồ sơ địa chính, xây dựng hệ thống thông tin đất đai quận.

6. Tham gia xác định giá đất, mức thu tiền sử dụng đất, tiền thuê đất của địa phương; tổ chức thẩm định phương án bồi thường, hỗ trợ và tái định cư theo quy định của pháp luật; tham mưu giúp Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận quyết định trưng dụng đất, gia hạn trưng dụng đất.

7. Tổ chức đăng ký, xác nhận và kiểm tra việc thực hiện cam kết bảo vệ môi trường, đề án bảo vệ môi trường, kế hoạch bảo vệ môi trường và các kế hoạch phòng ngừa, ứng phó và khắc phục sự cố môi trường trên địa bàn; thực hiện công tác bảo vệ môi trường trên địa bàn; lập báo cáo hiện trạng môi trường theo định kỳ; đề xuất các giải pháp xử lý ô nhiễm môi trường, các cụm công nghiệp, khu du lịch trên địa bàn; thu thập, quản lý lưu trữ dữ liệu về tài nguyên nước, môi trường và đa dạng sinh học trên địa bàn.

8. Tham gia thực hiện các giải pháp ngăn ngừa và kiểm soát các loài sinh vật ngoại lai xâm hại; tiếp nhận, xử lý thông tin, dữ liệu về các sinh vật biến đổi gen và sản phẩm, hàng hóa có nguồn gốc từ sinh vật biến đổi gen, quản lý nguồn gen; tham gia tổ chức thực hiện các kế hoạch, chương trình bảo tồn và phát triển bền vững các hệ sinh thái, loài và nguồn gen.

9. Thực hiện các biện pháp bảo vệ chất lượng tài nguyên nước, nguồn nước sinh hoạt tại địa phương; điều tra, thống kê, tổng hợp và phân loại giếng phải trám lấp; kiểm tra việc thực hiện trình tự, thủ tục, yêu cầu kỹ thuật trong việc trám lấp giếng.

10. Tổ chức ứng phó, khắc phục sự cố ô nhiễm nguồn nước; theo dõi, phát hiện và tham gia giải quyết sự cố ô nhiễm nguồn nước liên quốc gia theo thẩm quyền.

11. Tổ chức đăng ký hoạt động khai thác, sử dụng tài nguyên nước.

12. Giúp Ủy ban nhân dân quận giải quyết theo thẩm quyền cho thuê đất hoạt động khoáng sản, sử dụng hạ tầng kỹ thuật và các vấn đề khác có liên quan cho tổ chức, cá nhân được phép hoạt động khoáng sản tại địa phương theo quy định của pháp luật.

13. Giúp Ủy ban nhân dân quận thực hiện các biện pháp bảo vệ khoáng sản chưa khai thác, tài nguyên thiên nhiên khác theo quy định của pháp luật.

14. Tổ chức thực hiện kế hoạch hành động ứng phó với biến đổi khí hậu và tham gia cập nhật kế hoạch hành động ứng phó với biến đổi khí hậu trên địa bàn quận.

15. Tổ chức thực hiện các quy định của pháp luật về bảo vệ môi trường, tài nguyên đất, tài nguyên nước, tài nguyên khoáng sản.

16. Theo dõi, kiểm tra các tổ chức, cá nhân trong việc thực hiện các quy định của pháp luật về tài nguyên và môi trường; giải quyết khiếu nại, tố cáo; phòng, chống tham nhũng, lãng phí về tài nguyên và môi trường theo quy định của pháp luật và phân công của Ủy ban nhân dân quận.

17. Ứng dụng tiến bộ khoa học, công nghệ; xây dựng hệ thống thông tin, lưu trữ phục vụ công tác quản lý nhà nước về tài nguyên và môi trường.

18. Giúp Ủy ban nhân dân quận quản lý nhà nước đối với các tổ chức kinh tế tập thể, kinh tế tư nhân; tham gia quản lý tổ chức và hoạt động của các hội và tổ chức phi chính phủ trong lĩnh vực tài nguyên và môi trường thuộc thẩm quyền của Ủy ban nhân dân quận.

19. Hướng dẫn, kiểm tra chuyên môn, nghiệp vụ quản lý nhà nước về tài nguyên và môi trường đối với công chức chuyên môn về tài nguyên và môi trường thuộc Ủy ban nhân dân phường.

20. Thực hiện công tác thông tin, báo cáo định kỳ và đột xuất về tình hình thực hiện nhiệm vụ được giao theo quy định của Ủy ban nhân dân quận và Sở Tài nguyên và Môi trường.

21. Quản lý tổ chức bộ máy, vị trí việc làm, biên chế công chức, cơ cấu ngạch công chức, thực hiện chế độ tiền lương, chính sách, chế độ đãi ngộ, khen thưởng, kỷ luật, đào tạo và bồi dưỡng về chuyên môn, nghiệp vụ đối với công chức và người lao động thuộc phạm vi quản lý của Phòng theo quy định của pháp luật và phân công của Ủy ban nhân dân quận.

22. Quản lý và chịu trách nhiệm về tài chính, tài sản của Phòng theo quy định của pháp luật.

23. Giúp Ủy ban nhân dân quận quản lý các nguồn tài chính và các dịch vụ công trong lĩnh vực tài nguyên và môi trường theo quy định của pháp luật.

24. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Ủy ban nhân dân quận giao hoặc theo quy định của pháp luật.

Chương II **TỔ CHỨC HOẠT ĐỘNG**

Điều 3. Tổ chức hoạt động

Phòng Tài nguyên và Môi trường được tổ chức và hoạt động theo chế độ thủ trưởng, gồm: Trưởng phòng, các Phó Trưởng phòng và chuyên viên.

Biên chế công chức của Phòng Tài nguyên và Môi trường do Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận quyết định trong tổng biên chế công chức của quận đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

Điều 4. Trưởng phòng

Trưởng phòng Tài nguyên và Môi trường do Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận bổ nhiệm, là Thủ trưởng phòng; chịu trách nhiệm trước Ủy ban nhân dân, Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận và trước pháp luật về thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của đơn vị.

Trưởng phòng có trách nhiệm:

1. Quản lý các hoạt động chung của phòng; tổ chức triển khai và chịu trách nhiệm về kết quả thực hiện các nhiệm vụ công tác; thực hiện chế độ báo cáo định kỳ hoặc đột xuất với Ủy ban nhân dân quận, Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận, Giám đốc Sở chuyên môn và báo cáo công tác trước Hội đồng nhân dân khi được yêu cầu;

2. Thực hiện các công việc khác khi được Ủy ban nhân dân quận, Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận yêu cầu.

Điều 5. Phó Trưởng phòng

1. Các Phó Trưởng Phòng Tài nguyên và Môi trường do Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận bổ nhiệm, là người giúp việc Trưởng phòng, thực hiện các nhiệm vụ công tác do Trưởng phòng phân công, chịu trách nhiệm về việc được phân công và các công việc của phòng theo quy định của pháp luật.

2. Một Phó Trưởng phòng được Trưởng phòng uỷ nhiệm thay mặt Trưởng phòng giải quyết các công việc của Phòng khi Trưởng phòng đi vắng;

3. Các Phó Trưởng phòng có trách nhiệm thực hiện các công việc khác do Trưởng phòng phân công hoặc Ủy ban nhân dân quận, Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận yêu cầu.

Điều 6. Chuyên viên

Các chuyên viên Phòng Tài nguyên và Môi trường thực hiện các nhiệm vụ công tác do Trưởng phòng giao, chịu trách nhiệm về kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao theo quy định của pháp luật.

Chương III MỐI QUAN HỆ CÔNG TÁC

Điều 7. Với Ủy ban nhân dân quận và các cơ quan chuyên môn cấp trên

Phòng Tài nguyên và Môi trường chịu sự chỉ đạo, quản lý trực tiếp, toàn diện của Ủy ban nhân dân quận; đồng thời chịu sự chỉ đạo và quản lý về chuyên môn, nghiệp vụ của sở Tài nguyên và Môi trường.

Điều 8. Với các phòng ban thuộc UBND quận và UBND các phường

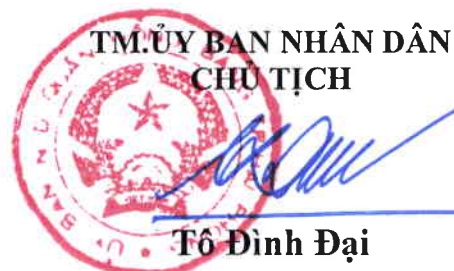
Là quan hệ kết phối hợp công tác giúp Ủy ban nhân dân quận quản lý, điều hành thống nhất, có hiệu lực, hiệu quả các lĩnh vực thuộc phạm vi quản lý Nhà nước trên địa bàn.

Điều 9. Với các đoàn thể nhân dân của quận

Phòng Tài nguyên và Môi trường phối kết hợp với các đoàn thể nhân dân tuyên truyền, vận động hội viên, đoàn viên, các tầng lớp nhân dân trong việc chấp hành Luật Đất đai, phòng chống, khắc phục suy thoái, ô nhiễm, sự cố môi trường, hậu quả thiên tai.

Trong quá trình tổ chức thực hiện nếu có những thay đổi của pháp luật hoặc vướng mắc kịp thời báo cáo về Ủy ban nhân dân quận để sửa đổi, bổ sung cho phù hợp./.

TM.ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH



Tô Đình Đại